



Catalogus Trainingen 2011/2012

▶▶ FAST FORWARD MET BSI TRAINING

**NIEUWE
TRAINING**
BEREKEN UW
CO₂ UITSTOOT

raising standards worldwide™





3

Introductie



7

Auditvaardigheden



8

Kwaliteitsmanagement



10

Procesbeheersing
(Lean Six Sigma)



13

Informatiebeveiliging



18

Business Continuity
Management



20

Arbo & Veiligheid



21

Maatschappelijk
Verantwoord
Ondernemen



24

Milieumanagement



27

Energiemanagement

TRY BEFORE YOU BUY!

- Lead Auditor ISO 27001
Informatiebeveiliging
- Lead Auditor BS 25999
Business Continuity Management

Ga naar www.bsigroup.nl/training/proefflessen



BSI ontwikkelt standaarden en normgerelateerde informatieproducten. Als het eerste normalisatie-instituut ter wereld worden wij erkend vanwege onze onafhankelijkheid, integriteit en innovatie bij de ontwikkeling van normen. Vele normen (o.a. ISO 9001, 14001, 27001, 20000 en OHSAS 18001) vinden hun oorsprong bij de Britse Standaarden (BS). Als grondlegger van deze normen verzorgt BSI onafhankelijke audits en certificering van managementsystemen en keurmerken (o.a. SKU, VPB en PPV) voor klanten in meer dan 100 landen ter wereld. BSI behoort tot één van de grootste certificatie-instellingen en bedient ruim 80.000 klantlocaties. BSI is in Nederland geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie (RvA). Onze dienstverlening richt zich op:

- **Beoordeling en certificering van managementsystemen:** BSI levert diensten voor certificering van managementsystemen op het gebied van bedrijfsprestaties, duurzaamheid en bedrijfsrisico's.

- **Verzorgen van trainingen:** BSI heeft een breed aanbod aan trainingen op het gebied van normen, managementsystemen en business improvement. Hiermee kan de implementatie van standaarden ondersteund worden.
- **Certificering van producten en diensten:** BSI test een breed scala aan producten, variërend van liften tot helmen.
- **Medische hulpmiddelen:** Voor medische hulpmiddelen hebben wij uitgebreide expertise om uw producten te certificeren op veiligheid en betrouwbaarheid. Hiermee kunt u snel en op een verantwoorde manier uw producten op de markt brengen. Als fabrikant voor medische hulpmiddelen kunt u bij ons terecht voor CE Markering, Kitemark aanvraag en producttests. BSI heeft de ervaring en middelen om uw medische hulpmiddelen te testen volgens de internationale standaarden.



Contact

Wilt u een vrijblijvende offerte ontvangen of heeft u vragen over onze dienstverlening? Wij komen graag in contact met u.

<http://www.bsigroup.nl/contact>
E-mail: training.nl@bsigroup.com



BSI certificatiebeeldmerk



BSI Kitemark beeldmerk

Meer dan 90% van de deelnemers geven aan zeer tevreden te zijn over onze trainingen. De redenen hiervoor zijn:

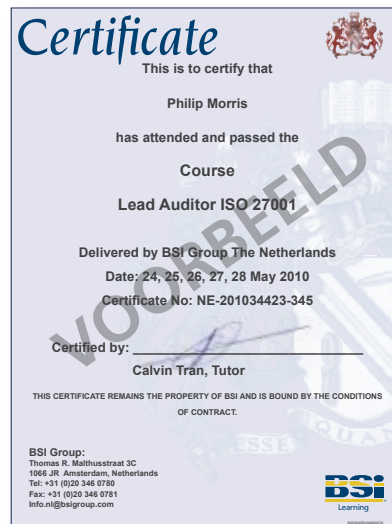
- **Ervaring en breed aanbod:** BSI heeft ruime ervaring in de beoordeling van managementsystemen die gecertificeerd zijn op basis van standaarden. BSI verzorgt trainingen ten behoeve van alle soorten organisaties, ongeacht grootte en bedrijfstak, met behulp van de beste trainingsmethoden.
- **Herkenning:** met BSI als trainings- en certificatie-instelling laat u zien dat uw organisatie gebruik maakt van erkende 'best practices' oplossingen in de bedrijfstak. Dit kan een positief effect hebben op uw bedrijfsimago.
- **Training op maat:** BSI kan trainingen op verschillende manieren verzorgen. U kunt zich inschrijven op een open training of wij kunnen een training op uw bedrijfslocatie verzorgen aangepast aan uw wensen en (trainings)behoeften.
- **Eenvoudige aanmelding:** neem telefonisch contact op nummer +31 (0)20 346 07 80 of meld u online aan via onze website www.bsigroup.nl/training.
- **Kwaliteit in trainingsmateriaal:** u ontvangt praktische hulpmiddelen, zoals templates en checklists gedurende de training alsmede een certificaat na afloop van de training.
- **Representatieve trainingslocaties:** BSI weet als geen ander dat een prettige leeromgeving van belang is voor de deelnemers. Om die reden besteden wij veel aandacht in de keuze van de locatie, aanwezige faciliteiten en service voor een positieve leerervaring. Ook kunnen wij een hotelreservering voor u regelen indien dit gewenst is.
- **Uitreiking deelnemerscertificaat:** alle deelnemers van de BSI trainingen krijgen een deelnemerscertificaat uitgereikt, waarmee u kunt aantonen dat u de training succesvol hebt afgerond.

 **In-company training**

Alle BSI trainingen kunnen op uw bedrijfslocatie verzorgd worden.

Voor meer informatie:

www.bsigroup.nl/training



Onze trainingen zijn gericht op het verkrijgen van meer inzicht in de normen, alsmede het gebruik, implementatie, borging en certificering ervan. Vanwege het internationale karakter is de spreektaal voor een aantal trainingen Engels, evenals het cursusmateriaal.

Introductie trainingen

De training

Deze eendaagse trainingen helpen u de basis en vereisten van de betreffende norm te begrijpen. U leert ook hoe u de norm kan toepassen in de praktijk voor een effectieve bedrijfsvoering.

Voor wie bestemd?

Iedereen die betrokken is in de ontwikkeling, implementatie en onderhoud van een managementsysteem.

Onderwerpen

- Doel en nut van de norm
- Voordelen voor de organisatie bij toepassing van de norm
- Reikwijdte of framework van het managementsysteem
- Belang van de Plan-Do-Check-Act cyclus
- Audit- en certificatieprocedure

Trainingsduur: 1 dag

Implementatie trainingen

De training

Met deze trainingen ontwikkelt u de nodige vaardigheden voor de implementatie en onderhoud van een managementsysteem. De training omvat methoden en basis disciplines die toegepast dienen te worden voor de implementatie van de norm.

Voor wie bestemd?

Managers en personen die verantwoordelijk zijn voor de implementatie en onderhoud van een managementsysteem.

Onderwerpen

- Achtergrond en vereisten van de norm
- Structuur van een managementsysteem
- Evaluatie van huidige en nieuwe technieken
- Doelen vaststellen, aanpassingen doorvoeren en (management)evaluatie
- Voorbereiden van een audit
- Onderhoud en continue verbetering van het managementsysteem

Trainingsduur: 2 dagen



Intern Auditor trainingen

De training

Deze uitgebreide trainingen geven u de vaardigheden en kennis om op de juiste wijze interne audits uit te voeren. U leert hoe u een audit dient te plannen, uit te voeren en te rapporteren. Tevens leert u hoe aanpassingen dienen te worden uitgevoerd.

Voor wie bestemd?

Medewerkers en personen die kennis en vaardigheden nodig hebben om een interne audit uit te voeren voor een managementsysteem.

Onderwerpen

- Overzicht norm vereisten
- Een audit plannen en doelen opstellen
- Criteria voor een audit opzetten
- Een audit uitvoeren
- Menselijke aspecten van een audit
- Audit rapportage, non conformity en opvolging

Trainingsduur: 2 dagen

Lead Auditor trainingen

De training

Deze training is bedoeld voor zowel interne als externe auditoren die hun kennis en vaardigheden willen ontwikkelen om audits zelfstandig op te zetten en uit te voeren. Veel van onze Lead Auditor trainingen zijn officieel erkend door internationale organisaties, zoals IRCA en RABQSA en omvatten een gedetailleerde beoordeling die leidt tot certificeringen en internationale registratie. Deze trainingen zijn Engelstalig.

Voor wie bestemd?

Alle personen die verantwoordelijk zijn voor interne audits of externe audits uitvoeren.

Onderwerpen

- Vereisten van de norm in het kader van een audit
- Scope, tijdsduur en middelen voor een audit
- Relevante competenties van een auditor
- Planning en organisatie van een audit (ISO19011:2002)
- Taken van een lead auditor (zowel intern als extern)

Trainingsduur: 5 dagen



Auditvaardigheden voor gevorderden

Voor gevorderde auditoren is deze tweedaagse training een must. Uw kennis en vaardigheden voor het uitvoeren van audits in het algemeen en audits op de effectiviteit van processen worden in deze training bijgesteld. Deze training is toepasbaar op elk managementsysteem zoals Kwaliteit, Arbo & Veiligheid, Milieu en Informatiebeveiliging.

Voor wie bestemd?

Alle personen die audits hebben uitgevoerd op managementsystemen voor een periode van minimaal 12 maanden.

Leerdoelen

Na afloop zullen deelnemers kunnen aantonen hoe bedrijfsdoelstellingen gerealiseerd kunnen worden middels audits en technieken. Tevens zullen zij in staat zijn verschillende methoden toe te passen om het auditprogramma te beheren en verbeteringen door te voeren in een organisatie. Daarnaast zullen deelnemers inzicht krijgen in de beste methode voor het voeren van audits op processen binnen een organisatie. Audits zijn direct gerelateerd met de bedrijfsvoering en zullen een bijdrage leveren aan de effectiviteit.

Instroomniveau/ervaring

Auditervaring van minimaal 12 maanden.

Onderwerpen

- De rol van de auditor
- Medewerking voor het auditprogramma krijgen op alle niveaus van de organisatie
- De relatie tussen bedrijfsprestatie en het werk van de auditor
- Verschillende methoden voor de uitvoering van een audit

Onderwerpen (vervolg)

- Gevorderde communicatievaardigheden, interviews, rapportages
- Zorgdragen dat acties uitgevoerd worden
- Het actieplan
- Systemen en processen begrijpen
- Systemen en processen monitoren
- Systemen en processen beoordelen

Trainingsdata en prijs

2011

27-28	September	Zaltbommel
08-09	November	Amsterdam
13-14	December	Houten

2012

24-25	Januari	Zaltbommel
13-14	Februari	Antwerpen
13-14	Maart	Amsterdam
17-18	April	Houten
22-23	Mei	Zaltbommel
12-13	Juni	Antwerpen

2 dagen € 850 (exclusief BTW)





Intern Auditor ISO 9001

Praktische training voor het plannen en uitvoeren van interne audits.

Voor wie bestemd?

Personen die interne audits uitvoeren.

Leerdoel

De deelnemers leren hoe een interne audit wordt voorbereid, uitgevoerd, gerapporteerd en wordt opgevolgd. De interne auditor kan beoordelen of (delen van) het kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de ISO 9001:2008 norm.

Instroomniveau/ervaring

Aanbevolen training vooraf: Introductie ISO 9001

Onderwerpen

- Grondbeginselen van de norm ISO 9001
- Wat is een interne audit
- Rol van de auditor
- Voorbereiding van de audit
- Interviewtechnieken en waarneming
- Beoordeling, rapportage en opvolging

Trainingsdata en prijs

2011

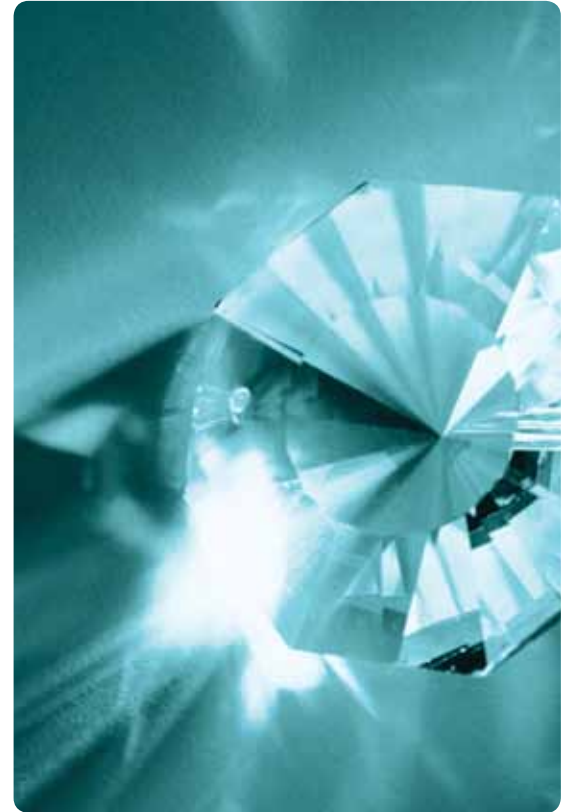
04-05	Oktober	Houten
01-02	November	Amsterdam
07-08	December	Zaltbommel

2012

17-18	Januari	Houten
01-02	Februari	Amsterdam
07-08	Maart	Zaltbommel
10-11	April	Antwerpen
15-16	Mei	Amsterdam
05-06	Juni	Houten

2 dagen € 850 (exclusief BTW)

“Deze training heeft mij het vertrouwen gegeven om interne audits uit te voeren bij mijn werkgever.”





Lead Auditor ISO 9001 (IRCA)

In deze intensieve hands-on training ligt de nadruk op de rol en deskundigheid van de lead auditor, alsmede het plannen, uitvoeren en coördineren van (externe) audits.

Voor wie bestemd?

Voor een ieder die leiding geeft aan auditoren en/of auditteams.

Leerdoel

Aan het eind van deze training kunt u in- en externe audits doeltreffend voorbereiden en uitvoeren, een auditorteam leiden en objectief auditbewijsmateriaal vergaren conform de norm ISO 19011.

Instroomniveau/ervaring

Het strekt tot aanbeveling dat de deelnemers kennis hebben van auditingprincipes gericht op de norm voor het beheer van een managementsysteem.

Onderwerpen

- Acht kwaliteitsmanagementprincipes
- ISO 9001:2008 interpretatie en toepassing
- Procesbenadering, verbetering, klantfocus
- Rol van de auditor, communicatie, gedragscode
- Het auditproces: voorbereiding, rolverdeling en fasering, uitvoering en opvolging van de genomen maatregelen
- Managen en uitvoeren van audits
- Rapportage en communicatie tijdens audits
- Diverse groepsopdrachten en rollenspellen
- IRCA examen

Trainingsdata en prijs

2011

03-07	Oktober	Amsterdam
12-16	December	Amsterdam

2012

16-20	Januari	Antwerpen
05-09	Maart	Amsterdam
14-18	Mei	Zaltbommel

5 dagen € 1.980 (exclusief BTW)

“Ik was onder de indruk van de expertise en praktijkervaring van de trainer.”

Overige informatie

Deze intensieve training heeft een studiebelasting van 40 uur, exclusief avondopdrachten en voorbereiding. Voor deze training geldt een 100% aanwezigheidsplicht en actieve bijdrage tijdens de cases. Deelnemers dienen rekening te houden met de uitwerking van avondopdrachten. Diner en hotelovernachtingen zijn niet inbegrepen in de training. Deze training is Engelstalig.





Wat is Lean Six Sigma?

Lean Six Sigma is een methodiek (of managementfilosofie) die een framework biedt voor het beheersen van kwaliteit door het aantal stappen in processen en verspilling te reduceren (Lean) en de kwaliteit van processen te verbeteren middels het verminderen van variaties (Six Sigma). Het is een proces-verbeterprogramma vanuit het kwaliteitsmanagement bestaande uit twee samengevoegde methodieken: 'Lean Thinking' (snelheid) en 'Six Sigma' (kwaliteit verhogen). Het resultaatgericht verbeteren is de achterliggende gedachte, waarbij (statistische) procesbeheersing als uitgangspunt wordt genomen.



Operational Lean Six Sigma training wordt toegepast in de productieomgeving waarbij variaties in de output van processen worden gereduceerd. Dit wordt gerealiseerd door gebruik te maken van een gestructureerd Six Sigma (6s) proces voor verbetering, ook wel Define-Measure-

Analyze-Improve-Control (DMAIC) genoemd. Klantfocus en activiteiten die de klanttevredenheid verhogen staan hierbij centraal. Deze trainingen zijn inclusief gratis certificaties

Transactional Lean Six Sigma training wordt toegepast ten behoeve van het reduceren van variaties in administratieve of service gerelateerde processen. Veel op transacties gebaseerde projecten hebben als doelstelling het verkorten van de verwerkings- of



doorlooptijd, met als resultaat een verhoogde klanttevredenheid en efficiëntie. Deze trainingen zijn inclusief gratis certificaties.

Trainingslocatie en taal

De Lean Six Sigma trainingen vinden plaats in het Verenigd Koninkrijk op verschillende locaties. Vanwege de internationale achtergronden van deelnemers, is de spreektaal en het cursusmateriaal Engels.



Lean Six Sigma Operationeel/ Transactional Green Belt

Deze training geeft deelnemers een inleiding tot de instrumenten en methoden die nodig zijn om deel te nemen in probleemoplossingsgerichte en DMAIC projecten, gericht op de transactie- of serviceomgeving.

Het Transactional Green Belt trainingsprogramma bestaat uit 3 modules van 4 dagen, met 1 maand tussen de modules in. Deelnemers kunnen de opgedane kennis in de praktijk brengen bij hun eigen project onder begeleiding van een ervaren persoon met Master Black Belt kwalificatie. Na het succesvol afronden van deze training wordt een certificaat uitgereikt.

Voor wie bestemd?

Projectleden en -leiders.

Leerdoelen

- De achtergrond leren begrijpen van Lean Six Sigma
- Probleemoplossingstechnieken
- Statistieken en presentatie van data
- Proces mapping en meettechnieken
- Lean instrumenten en de toepassingen
- Het DMAIC verbeterproces roadmap
- Klanteneisen vaststellen
- Meten en kwantificeren prestaties van processen
- Statistische en analytische methoden voor het identificeren en begrijpen van variaties en de oorzaken

Instroomniveau/ervaring

Personen met een Lean Six Sigma Green Belt worden geacht eigen projecten te kunnen leiden en in grote projecten te kunnen participeren, geleid door Black Belt gekwalificeerde personen. Deelnemers dienen over goede communicatievaardigheden te beschikken en enigszins ervaring te hebben in het samenwerken binnen een team.

Het strekt ook tot aanbeveling ervaring te hebben in grafische presentatie van data en Excel. Alle deelnemers dienen in het bezit te zijn van een eigen laptop tijdens de training met de vereiste software installaties.

Trainingsdata en prijs

Neem contact met ons op voor meer informatie en beschikbare trainingsdata.

Software vereisten

- Microsoft Windows 2000 en hoger met alle service updates
- Microsoft Office 2000 en hoger met alle service updates
- Minitab 15





Lean Six Sigma Operational/Transactional Black Belt

Tijdens deze training wordt uitgebreid ingegaan op de instrumenten en methoden die nodig zijn om deel te nemen in probleemoplossingsgerichte en DMAIC projecten, gericht op de transactie- of serviceomgeving.

Deze training bevat veel hands-on opdrachten en leeroefeningen voor een snelle leergang en kennisretentie. Deelnemers kunnen de opgedane kennis in de praktijk brengen bij hun eigen project onder begeleiding van een ervaren persoon met Master Black Belt kwalificatie. Na het succesvol afronden van deze training wordt een certificaat uitgereikt.

Voor wie bestemd?

Projectleden en -leiders.

Leerdoelen

- De achtergrond leren begrijpen van Lean Six Sigma
- Lean instrumenten en de toepassingen
- Het DMAIC verbeterproces roadmap
- Klanteneisen vaststellen
- Meten en kwantificeren prestaties van processen
- Proces mapping technieken
- Strategieën voor het verbeteren van (transactie) processen
- Verbeteringen behouden
- Statistische en analytische methoden voor het identificeren en begrijpen van variaties en de oorzaken
- Green Belts en Green Belt projecten leiden en begeleiden

Instroomniveau/ervaring

Personeel met een Lean Six Sigma Black Belt worden geacht (grote) projecten te kunnen leiden, gebruik makend van Green Belt gekwalificeerde personen. Deelnemers dienen over goede communicatievaardigheden te beschikken en ervaring te hebben in het samenwerken binnen een team en probleemoplossingsgericht te werken. Goede IT vaardigheden en kennis van statistieken strekt tot aanbeveling. Alle deelnemers dienen in het bezit te zijn van een eigen laptop tijdens de training met de vereiste software installaties.

Software vereisten

- Microsoft Windows 2000 en hoger met alle service updates
- Microsoft Office 2000 en hoger met alle service updates
- Minitab 15

Trainingsdata en prijs

Neem contact met ons op voor meer informatie en beschikbare trainingsdata.





Introductie ISO/IEC 27001

Informatiebeveiliging is van cruciaal belang voor elke organisatie. Deze eendaagse training biedt inzicht in de "International Standard for Information Security Management (ISO27001: 2005)".

Voor wie bestemd?

- Senior managers
- IT managers
- Systems managers
- IT security officers
- Auditoren belast met de introductie van ISO 27001:2005 in een organisatie

Leerdoel

De training heeft als doel de deelnemers vertrouwd te maken met de nieuwe ISO 27001 norm voor het opzetten van een managementsysteem met betrekking tot Informatiebeveiliging.

Instreamniveau/ervaring

Geen specifieke eisen.

Onderwerpen

- Introductie Informatiebeveiliging: basis, mythes en praktijk
- Inzicht in het doel en de eisen van de ISO 27001:2005/ISO 17799:2005
- Introductie tot de standaarden van een Information Security Management System
- Ontwerp en implementatie van een managementsysteem: beleid, scope, risicobeoordeling, risicobeheer, toepasbaarheid en KPIs
- Infrastructuur voor informatiebeveiliging
- BSI beoordelings- en certificatieprocedure

Trainingsdata en prijs

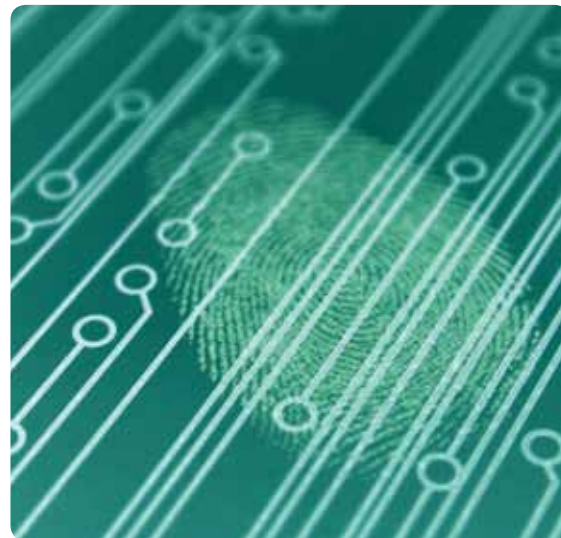
2011

11	Oktober	Zaltbommel
15	November	Amsterdam
13	December	Antwerpen

2012

16	Januari	Zaltbommel
13	Februari	Amsterdam
12	Maart	Antwerpen
16	April	Zaltbommel
21	Mei	Amsterdam
11	Juni	Antwerpen

1 dag € 590 (exclusief BTW)



Wilt u niet voor verrassingen komen te staan?
Meld u dan aan voor een proefles:



www.bsigroup.nl/training/proefflessen



Implementatie ISO/IEC 27001

Deze training biedt een methode en handvatten om een informatiebeveiligingssysteem op te zetten.

Voor wie bestemd?

- Personeel verantwoordelijk voor de uitvoering en het beheer van een ISO 27001: 2005 Information Security Management System (ISMS)
- Consultants Informatiebeveiliging

Leerdoel

De deelnemers krijgen inzicht in de structuur voor het opzetten en implementeren van een ISMS op basis van de ISO 17799 en ISO 27001.

Instreamniveau/ervaring

De training is bedoeld voor deelnemers die kennis hebben genomen van de norm ISO 27001. Aanbevolen training vooraf: Introductie ISO 27001 of Lead Auditor ISO 27001.

Onderwerpen

- Achtergrond van informatiebeveiliging
- Bepalen van de scope voor informatiebeveiliging
- Identificeren van de informatiemiddelen
- Waarde bepalen van de informatiemiddelen
- Het vaststellen van de risico's en impact
- Identificeren van doelstellingen en controlepunten
- Definiëren van een implementatiebeleid
- Het opstellen van richtlijnen voor werkmethoden en procedures
- De manier van documenteren op grond van de eisen uit de norm
- Opstellen van een projectplan voor invoering van een ISMS
- Het certificatieproces

Trainingsdata en prijs

2011

12-14	Oktober	Zaltbommel
16-18	November	Amsterdam
14-16	December	Antwerpen

2012

20-22	Februari	Amsterdam
23-25	April	Zaltbommel

3 dagen € 1.545 (exclusief BTW)





Intern Auditor ISO/IEC 27001

Deze tweedaagse training biedt een basis voor alle aspecten van het auditproces. Deelnemers worden stap voor stap begeleid in een gestructureerd programma waarin theorie en praktijk duidelijk worden gemaakt met behulp workshops en praktische oefeningen.

Voor wie bestemd?

- Managers die auditactiviteiten coördineren
- Personeel die aangesteld zijn om een audit uit te voeren voor een ISMS
- Auditoren die hun kennis willen updaten

Leerdoel

Na afloop van de training kan de deelnemer zelfstandig een audit voorbereiden en uitvoeren, waarbij de interne auditor kan beoordelen of het ISMS voldoet aan de ISO 27001.

Instreamniveau/ervaring

De training is bedoeld voor deelnemers die kennis hebben genomen van de norm ISO 27001. Aanbevolen training vooraf: Introductie ISO 27001.

Onderwerpen

- Inzicht in de toepassing van de ISO 27001:2005
- Definitie van audits en de rol van de auditor
- Audittechnieken en -methoden
- Voorbereiding van een audit en het opstellen van een auditplan
- Vaardigheden om de doeltreffendheid en naleving van het ISMS vast te stellen
- Beoordeling en rapportage van bevindingen
- Opvolging en verbeterkansen

Trainingsdata en prijs

2011

04-05	Oktober	Zaltbommel
08-09	November	Amsterdam
06-07	December	Antwerpen

2012

17-18	Januari	Zaltbommel
14-15	Februari	Amsterdam
13-14	Maart	Antwerpen
17-18	April	Zaltbommel
22-23	Mei	Amsterdam
12-13	Juni	Antwerpen

2 dagen € 1.120 (exclusief BTW)





Lead Auditor ISO/IEC 27001

In deze intensieve hands-on training worden handvatten aangereikt om audits uit te voeren vanuit verschillende invalshoeken en methoden. Ook zal veel aandacht worden besteed aan de wijze van aansturing van het auditteam. De training wordt afgerond met het officiële IRCA examen (International Register of Certificated Auditors). Hierdoor kunt u zich als gecertificeerd auditor laten registreren in het 'Auditor Certification Scheme'. De Lead Auditor training ISO 27001 is tevens goed voor 40 studiepunten (CPE credits) voor uw CISSP titel en diploma. Deze training is bovendien Engelstalig.

Voor wie bestemd?

- Iedereen die een Information Security Management System (ISMS) beheert in overeenstemming met ISO 27001:2005
- Iedereen die geïnteresseerd is in effectieve audits in de praktijk
- Consultants voor informatiebeveiliging die hun kennis willen updaten
- Adviseurs die kennis willen overdragen met betrekking tot certificering volgens de norm ISO 27001:2005
- Personeel betrokken met kwaliteitsmanagement en veiligheid, waaronder kwaliteitsmanagers, IT-managers en interne auditoren

Leerdoel

Aan het eind van de training kunnen deelnemers in- en externe audits doeltreffend voorbereiden en uitvoeren, een auditorteam leiden en objectief auditbewijsmateriaal vergaren conform de norm ISO 19011.

Instreamniveau/ervaring

Het strekt tot aanbeveling dat deelnemers kennis hebben van auditprincipes (van een ander managementsysteem is ook mogelijk) en/of Informatiebeveiliging.

Aanbevolen training vooraf:

Introductie ISO 27001:2005 of Implementatie ISO 27001:2005 of Intern Auditor ISO 27001:2005.

Onderwerpen

- Het belang van informatiebeveiliging
- ISO 27001:2005 interpretatie en praktische toepassing
- Het managen van veiligheidsrisico's
- Het kunnen inzien waar de bedreigingen en kwetsbaarheden van het systeem kunnen optreden
- Opstellen van een auditprogramma gebaseerd op beveiligingsaspecten
- De rol van de (lead) auditor, communicatie, gedragscode
- Het managen en uitvoeren van succesvolle audits en auditteams gericht op IT-security Systems
- Het schrijven van auditrapporten
- De manieren van communicatie tijdens de opening, afsluiting en opvolging bij audit vergaderingen
- IRCA Examen

Trainingsdata en prijs

2011

03-07	Oktober	Antwerpen
07-11	November	Amsterdam

2012

16-20	Januari	Antwerpen
12-16	Maart	Zaltbommel
21-25	Mei	Amsterdam

5 dagen € 2.790 (exclusief BTW)





Lead Implementer ISO/IEC 27001

Nieuw!

Na deze training kunt u een informatiemanagementsysteem opzetten welk volledig voldoet aan de verwachtingen van uw stakeholders. Deze vijfdaagse training wordt op de laatste dag afgesloten met een examen en na het behalen van het examen krijgt u een internationaal erkend diploma die aantoont dat u de kennis bezit om een ISMS op te zetten.

Voor wie bestemd?

Voor een ieder die leiding geeft aan auditoren waaronder IT-managers, kwaliteitsmanagers, consultants, auditoren.

Leerdoel

- U ontwikkelt processen, beleid en procedures die direct in de praktijk kunnen worden toegepast
- U maakt een kader voor uw eigen Information Security Management System (ISMS)
- U kunt er overtuigd van zijn dat u de mogelijkheid hebt om uw bedrijf te beschermen en te voldoen aan verwachtingen van uw stakeholders
- U kunt de professionele ontwikkeling in uw organisatie continue stimuleren

Instreamniveau/ervaring

De training is bedoeld voor deelnemers die kennis hebben genomen van de norm ISO 27001. Aanbevolen training vooraf: Introductie ISO 27001.

Onderwerpen

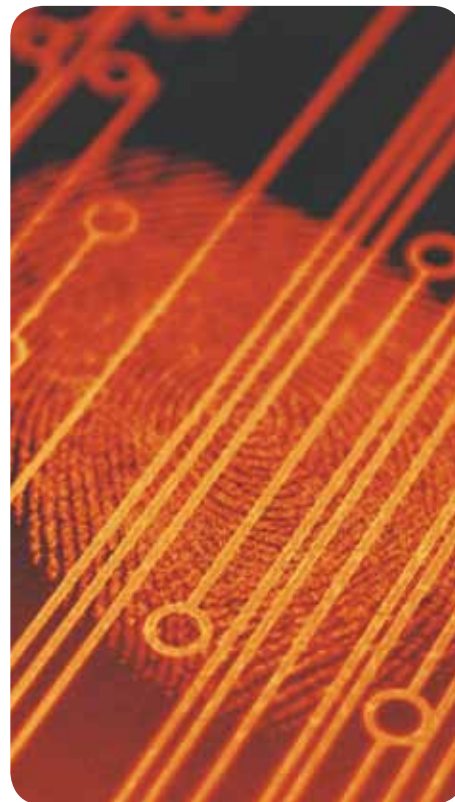
- Word een expert in informatiebeveiliging
- Leer hoe u uw Information Security Management System (ISMS) verder ontwikkeld
- Omvang van de eisen van uw informatie managementsysteem
- Ontwikkel specifiek voor uw organisatie een kader voor uw Information Security Management System (ISMS)
- Bepaal de beveiligingsrisico's en gevolgen binnen uw organisatie
- Stel beveiligingseisen, procedures en processen op
- Krijg vertrouwen in "incident management", "business continuity management" en "Security awareness training (SAT)"
- Het behalen van het examen implementatie ISO/IEC 27001:2005

Trainingsdata en prijs

2012

20-24	Februari	Amsterdam
23-27	April	Zaltbommel

5 dagen € 2.475 (exclusief BTW)





Implementatie BS 25999

Deze training biedt praktische hulpmiddelen en methodes om Business Continuity Management Systeem (BCM) in te voeren. Het programma is gebaseerd op 'best practice' uit de industrie.

Voor wie bestemd?

Personen die betrokken zijn bij de ontwikkeling, uitvoering en/of onderhoud van een BCM-systeem gebaseerd op de BS 25999.

Leerdoel

Deelnemers krijgen inzicht in de structuur voor het opzetten en implementeren van een BCM-systeem.

Instreamniveau/ervaring

Aanbevolen training vooraf: Introductie BS 25999.

Onderwerpen

- Interpretieren van de eisen uit BS 25999-2:2007
- Het kunnen beschrijven en implementeren van een BCM-systeem volgens het 6 stappen model
- Handige tips gebaseerd op praktijkervaringen met BCM-systemen
- BSI beoordelings- en certificatieprocedure

Trainingsdata en prijs

2011

12-13	Oktober	Amsterdam
16-17	November	Zaltbommel
14-15	December	Amsterdam

2012

17-18	Januari	Antwerpen
06-07	Maart	Amsterdam
15-16	Mei	Zaltbommel

2 dagen € 1.120 (exclusief BTW)





Lead Auditor BS 25999

Een groot deel van de training bestaat uit praktische oefeningen en rollenspellen, waarbij ruim aandacht wordt besteed aan communicatieve vaardigheden, audit-, interview- en steekproeftechnieken en het formuleren van duidelijke rapportages.

Voor wie bestemd?

Personen die leiding geven aan auditoren waaronder BCM-managers, kwaliteitsmanagers, IT-managers, consultants en auditoren.

Leerdoel

Aan het eind van de training kunnen deelnemers in- en externe audits doeltreffend voorbereiden en uitvoeren, een auditorteam leiden en objectief auditbewijsmateriaal vergaren conform de norm ISO 19011.

Instreamniveau/ervaring

Het strekt tot aanbeveling dat deelnemers kennis hebben van auditprincipes (van een ander managementsysteem is ook mogelijk).

Aanbevolen training vooraf:
Introductie BS 25999 of
Implementatie BS 25999 of
Intern Auditor BS 25999.

Onderwerpen

- Inzicht in de toepassing van BS 25999 Deel 1 en Deel 2
- Het kunnen interpreteren van de eisen uit BS 25999-2:2007
- Begrijpen hoe een Business Continuity Management werkt volgens de code of Practice BS 25999-1:2006
- Het managen van een succesvolle audit en auditteams gericht op BCM-systemen
- Het samenstellen van een intern auditprogramma
- Het schrijven van auditrapporten
- Communicatiemethoden tijdens de opening, afsluiting en opvolging bij audit- vergaderingen
- Examen

Overige informatie

Deelnemers dienen rekening te houden met de uitwerking van avondopdrachten. Diner en hotelovernachtingen zijn niet inbegrepen in de training. Deze training is bovendien Engelstalig.

Trainingsdata en prijs

2011		
17-21	Oktober	Antwerpen
21-25	November	Amsterdam
2012		
06-10	Februari	Amsterdam
09-13	April	Zaltbommel
04-08	Juni	Antwerpen
5 dagen	€ 2.790 (exclusief BTW)	





Introductie OHSAS 18001

Maak kennis met OHSAS 18001 middels deze eendaagse training, die u kan helpen bij het opzetten van een arbomanagementsysteem.

Voor wie bestemd?

Managers verantwoordelijk voor Arbo & Veiligheid, kwaliteit, risicomanagement, milieu en alle personen die het arbomanagementsysteem vanuit OHSAS 18001:2007 willen begrijpen en opzetten.

Leerdoel

Deelnemers krijgen inzicht in de relevantie van de arbeidsomstandigheden & veiligheidsnormen. Na de training bent u bekend met OHSAS 18001 en in staat het bedrijf te helpen bij het opzetten en implementeren van een arbomanagementsysteem.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen.

Onderwerpen

- Interpretatie van OHSAS 18001:2007
- De vertaling van arbo- en veiligheidswetgeving naar een VGW-managementsysteem
- Toegevoegde waarde van een effectief VGW management
- Belangrijkste eisen uit OHSAS 18001:2007
- BSI beoordelings- en certificatieprocedure

Trainingsdata en prijs

2011

11	Oktober	Antwerpen
15	November	Zaltbommel
13	December	Amsterdam

2012

14	Februari	Houten
17	April	Zaltbommel
12	Juni	Amsterdam

1 dag € 490 (exclusief BTW)

Implementatie OHSAS 18001

Tijdens deze tweedaagse training leren deelnemers hoe een managementsysteem conform OHSAS 18001 opgezet en onderhouden kan worden.

Voor wie bestemd?

Iedereen die betrokken is bij de implementatie van een arbomanagementsysteem volgens OHSAS 18001.

Leerdoelen

- Het opzetten van een (veiliger) arbomanagementsysteem
- De vereisten van OHSAS 18001:2007 leren begrijpen
- Het proces van een gap analyse leren
- Bekend raken met de hulpmiddelen en technieken voor het implementatieproces
- Het belang van documenteren en de bijbehorende eisen begrijpen
- Performance indicatoren opstellen

Instroomniveau/ervaring

Basiskennis OHSAS 18001.

Onderwerpen

- Inleiding en achtergrond OHSAS 18001:2007
- Het implementatieproces en het PDCA proces
- Eisen uit de wetgeving en andere vereisten
- Vereisten van OHSAS 18001:2007
- Evaluatie van de eerste status
- Implementatieplanning
- Implementatie van het systeem
- Monitoring en meting
- Evaluatie managementsysteem

Trainingsdata en prijs

2011

12-13	Oktober	Antwerpen
16-17	November	Zaltbommel
14-15	December	Amsterdam

2012

21-22	Februari	Houten
24-25	April	Zaltbommel
19-20	Juni	Amsterdam

2 dagen € 1.120 (exclusief BTW)



De aandacht voor Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) is de afgelopen tijd enorm toegenomen. MVO staat in de belangstelling van vele organisaties en is onderdeel geworden van marketingactiviteiten, wordt gebruikt als selectiecriteria bij inkoop en aanbestedingen en biedt een instrument voor het 'binden en boeien' van medewerkers. Het realiseren van duurzame ontwikkeling is bovendien een belangrijk maatschappelijk thema geworden. Organisaties zijn zich steeds meer bewust dat zij hier een bijdrage aan kunnen of moeten leveren. Een belangrijk aspect bij MVO is het managen van stakeholdereisen en -verwachtingen. Stakeholders en stakeholdereisen kunnen divers zijn, gedacht kan worden aan bijvoorbeeld de overheid, die eisen stelt rondom "duurzaam inkopen".

Onze trainingen op het gebied van MVO zijn gebaseerd op de volgende normen:

ISO 26000: deze norm is recentelijk gepubliceerd en geldt als de wereldwijde richtlijn voor MVO. ISO 26000 helpt organisaties hun maatschappelijke verantwoordelijkheden te bepalen en geeft adviezen over de verankering van MVO binnen organisaties. Daarnaast wordt structuur en uniformiteit gecreëerd rondom belangrijke MVO begrippen en kernthema's zoals 'People, Planet, Profit'.

MVO Prestatieladder: deze norm is in Nederland opgezet om te voorzien in de behoefte duurzame ontwikkeling concreet, objectief en aantoonbaar te maken. De ISO 26000 is immers een richtlijn waartegen geen certificaat kan worden verstrekt. De MVO Prestatieladder is de certificeerbare managementsysteem variant op de norm ISO 26000 en bestaat uit 5 verschillende niveaus waartegen organisaties zich kunnen laten beoordelen.





Introductie MVO

Deze training geeft u een inleiding tot de belangrijkste aspecten van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO).

Voor wie bestemd?

Medewerkers, adviseurs en bestuurders van organisaties die zich oriënteren op het structureren en professionaliseren van MVO voor hun organisaties.

Leerdoel

Deze training heeft als doel deelnemers vertrouwd te maken met de basisprincipes van maatschappelijk verantwoord ondernemen en de relevante normen ISO 26000 en MVO Prestatieladder.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen.

Onderwerpen

- Introductie MVO en de ontwikkelingen
- Principes van stakeholdermanagement
- Inzicht in de structuur van de ISO 26000 en de MVO Prestatieladder
- Niveaus van certificatie van de MVO Prestatieladder
- Introductie in de MVO-kernthema's: behoorlijk bestuur, arbeidsomstandigheden, mensenrechten, eerlijk zaken doen, consumenten aangelegenheden, milieu en betrokkenheid bij de ontwikkeling van de gemeenschap
- Het proces van MVO implementatie
- Verschillen en overeenkomsten met andere normen en richtlijnen, zoals: ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, GRI en AA1000
- BSI beoordelings- en certificatieprocedure

Trainingsdata en prijs

2011

18	Oktober	Amsterdam
06	December	Zaltbommel

2012

21	Februari	Zaltbommel
17	April	Houten
05	Juni	Amsterdam

1 dag € 490 (exclusief BTW)





Implementatie MVO

Deelnemers krijgen meer inzicht in de certificatienorm MVO Prestatieladder en de toepassing ervan.

Voor wie bestemd?

- Medewerkers en bestuurders verantwoordelijk voor het structureren en professionaliseren van MVO in hun organisatie
- Consultants MVO

Leerdoel

De deelnemers krijgen inzicht in de structuur voor het opzetten van een MVO managementsysteem op basis van ISO 26000 en de MVO Prestatieladder. Deelnemers worden handvaten geboden om actief en gestructureerd met MVO aan de slag te gaan.

Instroomniveau/ervaring

De training is bedoeld voor deelnemers die kennis hebben genomen van de kernthema's van MVO. Aanbevolen training vooraf: Introductie MVO.

Onderwerpen

- Achtergrond van MVO
- MVO initiatieven: ISO 26000, MVO Prestatieladder en GRI richtlijnen
- Eisen aan het MVO managementsysteem
- Identificeren van stakeholders
- Vaststellen van stakeholdereisen en –verwachtingen en het realiseren van een stakeholderdialoog
- Het bepalen en monitoren van beleid op de MVO-kernthema's
- Het meten, monitoren en beschrijven van de status van het MVO-beleid
- Het certificatieproces van MVO Prestatieladder

Trainingsdata en prijs

2011

12-13 December Amsterdam

2012

28-29 Februari Amsterdam

24-25 April Zaltbommel

12-13 Juni Amsterdam

2 dagen € 850 (exclusief BTW)





Introductie ISO 14001

Deze training biedt u vanuit een strategisch oogpunt het belang van milieumanagement aan.

Voor wie bestemd?

Personen die verantwoordelijk zijn voor de invoering, beheer en het optimaliseren van een milieumanagementsysteem.

Leerdoel

Deelnemers krijgen inzicht in de milieunorm. Na de training bent u vertrouwd met ISO 14001 en in staat uw organisatie te helpen bij het opzetten en implementeren van een milieumanagementsysteem.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen.

Onderwerpen

- Inzicht in de structuur van de ISO 14001
- EMAS verklaring (ECO-Management and Audit Scheme)
- Interpretatie van normen naar de praktijksituatie
- Procesbeheersing
- Milieuvergunningen
- Milieurisico-analyse
- BSI beoordelings- en certificatieprocedure

Trainingsdata en prijs

2011

11	Oktober	Amsterdam
15	November	Zaltbommel
20	December	Amsterdam

2012

16	Januari	Antwerpen
13	Februari	Zaltbommel
12	Maart	Houten
16	April	Antwerpen
21	Mei	Amsterdam
11	Juni	Zaltbommel

1 dag € 490 (exclusief BTW)

Implementatie ISO 14001

Tijdens deze tweedaagse training worden middelen en technieken aangegeven om een milieumanagementsysteem te implementeren dat voldoet aan de behoeften van een organisatie.

Voor wie bestemd?

- Managers verantwoordelijk voor milieu-, kwaliteitszaken, arbo en veiligheid, changemanagement en projectmanagement
- Alle betrokkenen bij de ontwikkeling en implementatie van een milieumanagementsysteem

Leerdoel

Vaardigheden voor het opstellen van een implementatie projectplan in het kader van een milieumanagementsysteem.

Onderwerpen

- Commitment van het management voor de implementatie van een milieumanagementsysteem
- Redenen voor een milieumanagementsysteem
- Initiële review van milieuzaken
- Aspecten van milieumanagement - regelgeving en invloeden
- Plannen van een implementatieproject
- Een effectief milieubeleid ontwikkelen
- Doelen en targets opstellen
- Analyseren en vaststellen van operationele controlepunten
- Effectieve communicatie, training en een awareness programma opzetten
- Het belang van changemanagement
- Het monitoren van een implementatieproject en het milieumanagementsysteem
- Audit van een milieumanagementsysteem
- Het certificatie/verificatie proces
- De volgende stap definiëren - continue verbeteringen realiseren met een milieumanagementsysteem

Trainingsdata en prijs

2011

12-13	Oktober	Amsterdam
16-17	November	Zaltbommel
21-22	December	Amsterdam

2012

24-25	Januari	Houten
20-21	Maart	Amsterdam

2 dagen € 915 (exclusief BTW)



Intern Auditor ISO 14001

Meer inzicht krijgen in een milieumanagementsysteem en de bijbehorende audittechnieken.

Voor wie bestemd?

Voor een ieder die interne milieuaudits gaat uitvoeren.

Leerdoel

Na afloop van de training kan de deelnemer zelfstandig een audit voorbereiden en uitvoeren, waarbij de interne auditor kan beoordelen of (delen van) het geïntegreerde managementsysteem voldoet aan de ISO 14001:2004 normen.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen.

Onderwerpen

- Grondbeginselen van de norm ISO 14001
- Het milieu-auditproces
- Regelgeving en milieuaspecten
- Voorbereiding van de audit
- Waarneming, beoordelen en rapportage van in- en externe milieuaspecten

“Goede en duidelijke cursus. Geeft mij beter inzicht ten aanzien van de audits in het kader van de milieuregelgeving.”

Trainingsdata en prijs

2011

01-02	November	Zaltbommel
07-08	December	Houten

2012

17-18	Januari	Antwerpen
14-15	Februari	Zaltbommel
13-14	Maart	Houten
17-18	April	Antwerpen
22-23	Mei	Amsterdam
12-13	Juni	Zaltbommel

2 dagen € 850 (exclusief BTW)

Lead Auditor ISO 14001

Uw auditingvaardigheden worden bijgesteld door middel van interactieve sessies, rollenspel en workshops.

Voor wie bestemd?

Iedereen die in- en externe milieuaudits gaat uitvoeren.

Leerdoel

- Consolideer uw ISO 14001 milieumanagement kennis
- Profiteer van de mogelijkheid om EMS audits uit te voeren in overeenstemming met de ISO 14001 en EMAS
- Blijf op de hoogte van praktische toepassingen en de milieuwetgeving
- Auditteams en –processen leiden en beheren
- Verbeter uw analyse- en rapportagevaardigheden

Instroomniveau/ervaring

Het strekt tot aanbeveling dat de deelnemers basiskennis hebben van de norm ISO 14001.

Voordelen

- Grondige kennis van ISO 14001 voor uw medewerkers
- Verbeteren van de efficiëntie en lagere kosten door middel van een ISO-gecertificeerd EMS
- Houd gelijke tred met de nieuwste ontwikkelingen in milieubeheersystemen
- Vergroot het vertrouwen van uw stakeholders op het gebied van milieumanagement
- Motivatie van uw medewerkers door de kennis op het gebied van milieu te vergroten

Trainingsdata en prijs

2012

23-27	Januari	Amsterdam
12-16	Maart	Amsterdam
16-20	April	Antwerpen
21-25	Mei	Amsterdam
11-15	Juni	Zaltbommel

5 dagen € 1.980 (exclusief BTW)



Bereken uw CO2 uitstoot

Nieuw!

Bereken de CO2 uitstoot van uw organisatie, reduceer Greenhouse Gas Emissies (GHG). Onze experts helpen u om uw huidige CO2 uitstoot in kaart te brengen. Deze bevindingen vormen de basis om uw eigen organisatie zodanig in te richten, dat u meer CO2 uitstoot reduceert. Wij leren hoe u de informatie aan uw stakeholders, klanten en uw toezichthouders moet rapporteren.

Voor wie bestemd?

Voor milieumanagers, kwaliteitsmanagers en consultants.

Leerdoelen

- Methodes identificeren en implementeren de impact op het milieu te verminderen
- Uw inzet voor milieuzorg zichtbaar maken
- De nodige stappen voor het verkrijgen van milieu certificatie
- Collega's motiveren door middel van kennisoverdracht

Instroomniveau/ervaring

Geen.

Onderwerpen

- Berekenen van uw CO2 uitstoot
- Begrijpen hoe u de bevindingen moet rapporteren
- Inzicht hebben in de principes van de rapportage en verificatie van de uitstoot van broeikasgassen
- CO2 beheersplannen opstellen
- Kennis delen met collega's

Trainingsdata en prijs

2012

26	Januari	Amsterdam
22	Maart	Amsterdam
26	April	Antwerpen
30	Mei	Amsterdam
21	Juni	Zaltbommel

1 dag € 590 (exclusief BTW)





Introductie ISO 50001

Deze eendaagse training helpt u bij het ontwikkelen van kennis en vaardigheden, die nodig zijn om een managementsysteem op basis van ISO 50001 te implementeren.

Voor wie bestemd?

Alle personen die verantwoordelijk zijn voor de invoering van het Energiemanagementsysteem (EnMS) binnen de organisatie en belast zijn met het optimaliseren van energieverbruik.

Leerdoelen

- Het doel van energiemangement te beschrijven
- Het concept van energieverbruik kunnen verklaren
- De voordelen van systematisch energiemangement in uw organisatie begrijpen.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen. Het strekt wel tot aanbeveling dat deelnemers kennis hebben van het concept Energiemanagement.

Onderwerpen

- Beschrijving basisprincipes van energiemangement en de standaard ISO 50001
- De PDCA cyclus en procesbenadering
- Vereisten van ISO 50001
- De relatie tussen de vereisten van ISO 50001 en het energiemangementensysteem model
- De behoefte van energiemangement en uitdagingen
- De relatie tussen de eisen uit de regelgeving en de vereisten van het energiemangementensysteem

Trainingsdata en prijs

2011

01	November	Zaltbommel
07	December	Antwerpen

2012

17	Januari	Amsterdam
13	Maart	Antwerpen
22	Mei	Amsterdam

1 dag € 590 (exclusief BTW)

Implementatie ISO 50001

Deze training voorziet deelnemers van praktische hulpmiddelen en methoden om een energiemangementensysteem (EnMS) te implementeren, ter verbetering van het energieverbruik en de uitstoot van broeikasgassen te verminderen.

Voor wie bestemd?

- Personen betrokken bij de implementatie en beheer van een energiemangementensysteem.
- Personen die verantwoordelijk zijn voor energiezorg binnen een organisatie.

Leerdoelen

- Benoeming benodigde bronnen voor implementatie
- De scope van het EnMS bepalen
- Een implementatieprojectplan maken
- Een EnMS implementeren volgens de eisen van ISO 50001
- Aan de hand van processen, documentatie en meetmiddelen een energiebeleid ontwikkelen.

Instroomniveau/ervaring

Geen specifieke eisen. Het strekt wel tot aanbeveling dat deelnemers kennis hebben van het concept Energiemanagement.

Aanbevolen training vooraf: Introductie ISO 50001.

Onderwerpen

- Definieer factoren voor energie-efficiëntie, aspecten en performance indicatoren
- Doel en nut van de norm ISO 50001
- De energy-centric procesbenadering toepassen op het concept en vereisten van ISO 50001
- Een implementatieplan opstellen voor een EnMS
- Beschrijving van de stappen voor implementatie gerelateerd aan de PDCA cyclus

Trainingsdata en prijs

2011

02-03	November	Zaltbommel
08-09	December	Antwerpen

2012

24-25	Januari	Amsterdam
20-21	Maart	Antwerpen
24-25	April	Zaltbommel
19-20	Juni	Houten

2 dagen € 915 (exclusief BTW)

BSI Group

Thomas R. Malthusstraat 3c
1066 JR Amsterdam

Postbus 74103
1070 BC Amsterdam

T: +31 (0)20 346 07 80
F: +31 (0)20 346 07 81
E: training.nl@bsigroup.com
www.bsigroup.nl/training

Prijzen, trainingsdata en locatie onder voorbehoud van wijzigingen.

